

## Instrucciones para la Obtención del Título

Los alumnos-graduados que requieran dar curso a la gestión del trámite mencionado, deberán cumplir con el siguiente circuito:

- Completar los Formularios de solicitud de Título (Certificado Analítico y Diploma), y Notificación, adjuntos al mail.
- Presentarlo en el área de Títulos y Equivalencias dichos formularios completos con los datos requeridos, junto con fotocopia del Documento Nacional de Identidad. 1º y 2º hoja y Libreta Universitaria (Carreras de Pregrado o Grado).
- Abonar en la Dirección de Finanzas de ésta Universidad el importe indicado por pedido de Título, Certificado Analítico y Diploma (valor de una cuota actual aplicada a la carrera en la que se gradúa). Si Ud. no está al tanto del valor de la cuota vigente, debe ponerse en contacto con el Área de Finanzas a las siguientes direcciones de e-mail: [administracion@umsa.edu.ar](mailto:administracion@umsa.edu.ar)

Consultas exclusivamente por el trámite del título dirigirse al siguiente mail: [titulos@umsa.edu.ar](mailto:titulos@umsa.edu.ar)

**Secretaría Académica  
Área de Títulos y Equivalencias**

**SOLICITUD DE CERTIFICADO FINAL Y DIPLOMA**

Legajo Nº: \_\_\_\_\_

\*Apellido: \_\_\_\_\_ \*Nombre \_\_\_\_\_  
\*(tal como figuran en el DNI)

Domicilio Actual:  
Calle \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ País \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

DNI. Nº \_\_\_\_\_  
Adjuntar Fotocopia del documento.

Título que solicita: \_\_\_\_\_  
Diploma y Certificado Analítico (originales)   
Diploma Duplicado   
Certificado Analítico Duplicado

Fecha de Graduación: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
Visto por el Área de Títulos y Equivalencias

.....  
Firma Graduado

---

Para completar por el **Departamento de Finanzas**

Nº Recibo \_\_\_\_\_

Fecha de pago \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
Firma y sello

---

**Área de Títulos y Equivalencias**

REGISTRO Nº: \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_  
(Reservado)

**Área de Títulos y Equivalencias**

**Quedo notificado** que:

1. Dicha gestión queda sujeta a la verificación de la documentación que conste en mi legajo universitario, donde me comprometo a cumplimentar cualquier requisito (documentación faltante) que se me haga desde la Universidad, para agilizar la gestión del mismo.
2. Deberé presentar el libre deuda emitido por el Departamento de cobranzas dependiente de la Gerencia de Administración y Finanzas, al momento de retirar la documentación arriba solicitada.
3. Que el Diploma es documento único, por lo cual no se emitirán “DUPLICADOS” del mismo
4. Atento a los procedimientos vinculados a la certificación de Diplomas y Certificados Analíticos mediante el **SICer**, y debido a la complejidad del proceso y por tratarse de un trámite compartido con otras Áreas y con el Ministerio de Educación, no se darán detalles en forma telefónica ni personalmente en el transcurso de la verificación, registros, ni emisión de los documentos, tanto de los procedimientos internos como externos.
5. Los Diplomas y Certificados Analíticos Finales de grado y posgrado se entregarán en los Actos de Colación que se organicen a los efectos en los meses de Mayo y Octubre. Los Diplomas y Certificados Analíticos Finales de Pregrado se entregarán de acuerdo a lo descrito en el punto 6).
6. Acto de Colación del mes de Octubre: se entregarán los Diplomas a aquellos graduados que hayan iniciado el trámite de solicitud entre los meses de noviembre a abril.
7. Acto de Colación del mes de Mayo: se entregarán los Diplomas a aquellos graduados que hayan iniciado el trámite de solicitud entre los meses mayo y octubre del año anterior.
8. El graduado que no participe del Acto de Colación, retirar posteriormente el Diploma en el Área de Títulos y Equivalencias de la Secretaría Académica de UMSA. El trámite es personal. Por excepciones se registrá de acuerdo a la Resolución Rectoral N° 22/02

**Consultas por Trámite de Título exclusivamente por mail: [títulos@umsa.edu.ar](mailto:títulos@umsa.edu.ar)**

Fecha: ...../...../ 2018

Firma: .....

Aclaración: .....

DNI: .....