

## **MARTILLERO PÚBLICO Y CORREDOR DE COMERCIO**

### **“PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN”**

**Titular:** Tec. Jorge La Torre

**Carrera:** Martillero Público y Corredor de Comercio

**Materia:** Principios de Administración

**Carga horaria:** 4hs. semanales

**Comisión:** TNA

---

### **UNIDAD 1 – ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES**

- Conceptos de Organización y Empresa. Eficacia y Eficiencia. Funciones de la Administración. Roles del gerente.
- Habilidades administrativas. Evolución de la administración. Administración científica. Teorías generales de la administración.
- Métodos cuantitativos. Modelo sistémico. Cultura organizacional. Culturas fuertes y debiles. Origenes y sostenimiento de la cultura.
- La cultura y la empresa familiar.

### **UNIDAD 2 – TOMA DE DECISIONES**

- Proceso de toma de decisiones. Racionalidad e intuición.
- Clases de problemas y decisiones. Condiciones para la toma de decisiones.
- Estilos en la toma de decisiones. Modelos cuantitativos.
- Contextos de certeza incertidumbre y riesgo.

### **UNIDAD 3 – PLANIFICACION**

- Concepto de planificación. Metas y planes.
- Modelo de plan de negocios.
- Horizontes de planificación.
- Métodos de planificación.
- Presupuesto económico y financiero.

### **UNIDAD 4 – ORGANIZACIÓN Y DIRECCION**

- Especialización del trabajo. Departa mentalización.
- Centralización y descentralización.
- Estructuras mecanicistas y orgánicas. Diseños organizacionales tradicionales.
- Dirección. Motivación.
- Teorías de la motivación. Desafíos transculturales.
- Procesos de cambio. Liderazgo. Teorías del comportamiento. Teorías de contingencias. Teoría de ruta –meta.
- Reclutamiento y selección de personal. La entrevista de selección.

### **UNIDAD 5 – GESTION DE EMPRESAS PYME Y DE FAMILIA**

- La empresa familiar. Las PYMES.
- Las cinco etapas del crecimiento.
- Estilos administrativos de pequeñas empresas.
- Delegación. El rol del fundador.
- La sucesión. Profesionalización.

### **UNIDAD 6 – EVALUACION Y CONTROL**

- Herramientas para medir el desempeño organizacional.
- Introducción al concepto de costo. Costos fijos y variables. Costos directos e indirectos.
- Concepto de marginalidad. Controles y medidas de rentabilidad.
- Punto de equilibrio. Controles financieros.
- Controles de gestión. Tablero de comando.
- Benchmarking.

#### **Bibliografía obligatoria:**

- Apuntes de Cátedra
- Administration. Robbins – Coulter. Ed. Prentice hall

#### **Bibliografía sugerida:**

- Principios de la Gestión Inmobiliaria. Autores varios. Compiladora Arq. Estela Reca. Ed. Bre.

Los exámenes parciales son obligatorios con opción a 2 (dos) instancias de recuperación. La primera instancia de recuperatorios se llevará a cabo la última semana de clases. La segunda tendrá lugar en la misma fecha y horario del primer llamado a examen final de la asignatura. Su aprobación es condición para la regularidad de la materia. Caso contrario deberá recursarla.